

**RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT NATIONAL EN APPUI AU SUIVI  
ÉVALUATION DU PROGRAMME**

-----

**Termes de référence**

<b>TERMS OF REFERENCE</b>	
Hiring Office:	UNFPA / CÔTE D'IVOIRE
Purpose of consultancy:	<p>Le 8ème Programme de coopération entre la Côte d'Ivoire et l'UNFPA (CP8) 2021 – 2025 vise l'amélioration de l'accès universel aux services de santé sexuelle et reproductive ainsi qu'à une éducation sexuelle complète. Le CP8 s'articule autour de quatre (4) produits qui visent le renforcement de capacités nationales, des acteurs étatiques, des membres de la société civile et des bénéficiaires pour (i) assurer des services intégrés de qualité, inclusifs et continus de santé sexuelle et de la reproduction en faveur des femmes, des adolescents et les jeunes; (ii) accroître la demande de services de santé sexuels et reproductifs de qualité; (iii) renforcer les compétences et les capacités des adolescents et des jeunes pour exercer leurs droits, en particulier ceux liés à la santé sexuelle et reproductifs, à l'égalité des sexes, développer leur leadership et la participation au dividende démographique; (v) pour lutter contre les inégalités de genre, les violences basées sur le genre et les pratiques néfastes.</p> <p>L'année 2025 marque la cinquième année d'exécution du CP8, avec 11 partenaires issus du Gouvernement et des ONG nationales et des interventions essentiellement en exécution nationale (NEX). Un accent particulier devra donc être accordé à leur coaching continu, au suivi régulier des plans de travail des partenaires, des indicateurs contractuels, de la production et l'assurance qualité des rapports programmatiques et des évidences.</p> <p>Afin de contribuer au renforcement du mécanisme de suivi évaluation et d'assurance qualité du Bureau, l'UNFPA se propose de recruter un consultant en Suivi Evaluation. Le titulaire du poste apportera une contribution substantielle à la planification, la mise en œuvre, le suivi technique, le reporting et l'évaluation des projets et du Programme, tout en veillant à l'assurance qualité à tous les niveaux.</p>
<p><i>Scope of work:</i></p> <p><i>(Description of services, activities, or outputs)</i></p>	<p>Les principales tâches du Consultant sont les suivantes :</p> <p><b>Appui au mécanisme de planification, de suivi et d'assurance qualité du Programme</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribuer à la mise en œuvre du Plan de suivi évaluation du Programme ;</li> <li>- Apporter un appui technique au suivi des milestones et des indicateurs du Programme et des projets en cours, y inclus le contrôle qualité des document d'évidence ;</li> <li>- Participer à l'organisation des revue semestrielles et annuelle des projets et programmes ;</li> <li>- Contribuer à la collecte, l'analyse des données en matière de SR/PF/VBG dans les zones du programme en appui aux coordonnateurs des bureaux décentralisés ;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer le bon fonctionnement des mécanismes de collecte et analyse de données en temps réel (real time) mis en place pour le suivi du Programme ;</li> <li>- Participer aux missions de suivi, aux exercices de revue à mi-parcours et d'évaluation du programme et des projets, et faire le suivi de la mise en œuvre des recommandations ;</li> <li>- Soutenir l'identification, la documentation, la diffusion et l'utilisation des bonnes pratiques et des leçons apprises issues de la mise en œuvre du Programme et des projets ;</li> <li>- Assurer le suivi de l'exécution des plans de travail annuels (PTA) trimestriels des partenaires de mise en œuvre ;</li> <li>- Veiller à la transmission et assurer la revue qualité des rapports d'activités, et des rapports de progrès des partenaires, ainsi que la vérification de la conformité des documents d'évidence ;</li> <li>- Participer à la préparation, au contrôle qualité et la soumission dans les délais des rapports d'exécution des projets y inclus ceux adressés aux donateurs et des Rapports annuels du Bureau ;</li> <li>- Assurer la saisie des initiatives de l'UNFPA dans UNINFO et contribuer au reporting semestriel et annuels dans la plateforme.</li> </ul> <p><b>Contribution au renforcement des capacités du staff UNFPA et des partenaires de mise en œuvre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participer à l'identification des besoins d'assistance technique en gestion axée sur les résultats et en particulier le reporting axé sur les résultats ;</li> <li>- Contribuer au renforcement des capacités du staff UNFPA et des partenaires de mise en œuvre sur l'exécution nationale et la gestion axée sur les résultats GAR (sessions de formation, coaching continu) et sur les directives de l'UNFPA en matière de planification, suivi évaluation et NEX ;</li> <li>- Assurer le suivi de la performance des partenaires de mise en œuvre.</li> </ul>
Duration and working schedule:	La période de consultance est de 9 mois
Methodology :	<p>La méthodologie de travail consistera en :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- une revue des documents du programme ;</li> <li>- des séances de travail avec les partenaires et les différentes unités du programme.</li> </ul>
Place where services are to be delivered:	Le consultant sera basé à Abidjan avec des possibilités de voyage à l'intérieur du pays.
Delivery dates and how work will be delivered ( <i>e.g. electronic, hard copy etc.</i> )	<p>Au terme de la consultance :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le mécanisme de planification, de suivi et d'assurance qualité du Programme est renforcé avec la productions de rapports de performance de qualité et le suivi régulier des indicateurs du programme;</li> <li>- les capacités du staff UNFPA et des partenaires de mise en œuvre sont renforcées en matière de reporting axé sur les résultats.</li> </ul>
Monitoring and progress control, including reporting requirements, periodicity format and deadline	Des réunions de suivi du travail du consultant seront régulièrement organisées avec les partenaires et les différentes unités du Bureau

Supervisory arrangements:	Le Consultant travaillera sous la supervision directe de la Spécialiste Planification Stratégique Suivi Évaluation de l'UNFPA.
Expected travel:	Le Consultant travaillera à Abidjan avec des possibilités de voyage à l'intérieur du pays.
Required expertise, qualifications and competencies, including language requirements:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Être titulaire d'un diplôme universitaire, niveau Bac + 4 en Démographie ou Statistique ou toute autre science sociale</li> <li>- Avoir au moins trois (3) années d'expérience dans le domaine de la gestion de programmes/projets de développement</li> <li>- Avoir au moins trois (3) ans d'expérience dans le suivi évaluation de projet</li> <li>- Avoir une expérience d'au moins 3 ans en collecte et analyse de données dans le domaine des projets de développement</li> <li>- Avoir d'excellentes connaissances sur la programmation opérationnelle et sur la gestion axée sur les résultats</li> <li>- Avoir une expérience aux Nations Unies serait un atout.</li> </ul>
Inputs / services to be provided by UNFPA or implementing partner (e.g support services, office space, equipment), if applicable:	Le Bureau de l'UNFPA/CI mettra à la disposition du consultant, l'équipement nécessaire à la réalisation de l'activité.
Other relevant information or special conditions, if any:	<p>Le dossier de candidature à envoyer à l'adresse <a href="mailto:civ-recruitment@unfpa.org">civ-recruitment@unfpa.org</a> avec la mention : Avis de recrutement 2024-005, Consultant ( e ) national ( e ) en appui au Suivi Évaluation du Programme.</p> <p>Il doit nécessairement inclure les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lettre de motivation signée adressée à Madame La Représentante de l'UNFPA ;</li> <li>- Curriculum vitae signé ;</li> <li>- Formulaire P.11 (Notice Personnelle des Nations Unies) dûment complété et signé.</li> <li>- Attestation de travail ou de service fait</li> </ul> <p><b>NB : Tout dossier incomplet et/ou ne remplissant pas les conditions énumérées ci-dessus ne sera pas analysé.</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Les candidatures féminines qualifiées sont encouragées.</i></p>
Budget:	
Signature of Requesting Officer in Hiring Office: Date: 10-Mar-2025	<p>DocuSigned by: <i>Flora Guen</i> 90F42A26EA2B4CB...</p>